

Logo dell’Organizzazione

**Alla Commissione Garante**

**per la Certificazione Donazioni Sicure®**

**39100 Bolzano, Via Dr. Streiter 4**

**Domanda per la Certificazione Donazioni Sicure®**

La/il sottoscritta/o  nata/o il  a  **dichiara** in qualità di legale rappresentante dell’Organizzazione  che, il relativo Organo amministrativo nella riunione tenutasi in data , ha deliberato di presentare la domanda di adesione al sistema Donazioni Sicure®.

La domanda di certificazione viene presentata per i seguenti motivi e con le seguenti aspettative:

(*max. tre frasi*)

Si dichiara che l’Organizzazione persegue i seguenti scopi e svolge le seguenti attività   
(max. tre/quattro frasi – i due testi it e ted saranno pubblicati in [www.donazioni.bz.it](http://www.donazioni.bz.it) dopo la certificazione):

(*in lingua italiana*)

(*in lingua tedesca*)

**A) Si dichiara che:**

1. l’Organizzazione ha la sede amministrativa al seguente indirizzo (CAP, luogo, via, n. civico) con i seguenti orari di apertura:

con (se diverso) sede legale in (CAP, luogo, via, n. civico), ed è reperibile al seguente numero di telefono , per e-mail , per pec-mail

1. l’Organizzazione dispone del seguente sito web

Italiano  Tedesco  Altro

1. l’Organizzazione ha il seguente codice fiscale  e partita IVA
2. gli Organi associativi sono in carica dal  al
3. al 31 dicembre dell’anno scorso  sono stati rilevati:  
   **nr. soci**   
   **nr. volontari**   
   **nr. collaboratori assunti**   
   **nr. collaboratori esterni retribuiti**   
   **nr. persone assistite** ca.
4. l’Organizzazione dispone di un Registro aggiornato dei soci  Si  No
5. l’Organizzazione dispone di un Registro aggiornato dei   
   volontari continuativi  Si  No
6. il/la referente dell’Organizzazione per „Donazioni Sicure” è
7. l’Organizzazione richiedente è stata fondata con Atto Notarile  Si  No
8. lo Statuto vigente dell’Organizzazione è in vigore dal  (data) e viene allegato alla presente domanda
9. lo Statuto è disponibile come Atto Notarile  Si  No
10. lo Statuto è disponibile in lingua italiana e tedesca  Si  No
11. lo Statuto è stato adattato ai sensi del D.Lgs. 117/2017   
    (Codice del Terzo Settore)  Si  No
12. l’Organizzazione è nel Registro Provinciale delle persone   
    giuridiche di diritto privato  Si  No
13. l’Organizzazione è iscritta al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore  
    (RUNTS) ai sensi delle norme del D.Lgs. 117/2017 come  Si  No  
     Organizzazione di volontariato (ODV)  
     Associazione di promozione sociale (APS)  
     Ente filantropico  
     Impresa sociale, inclusa la cooperativa sociale  
     Rete associativa  
     Società di mutuo soccorso (SOMS)  
     Fondazione del Terzo Settore  
     Altro ente del Terzo Settore
14. alla denominazione dell’Organizzazione è stato integrato   
    l’acronimo a sensi delle norme del D.Lgs. 117/2017  Si  No
15. Bilancio/Rendicontazione annuale è stato/a approvato/a   
    correttamente nel corso dell’Assemblea dei soci  Si  No
16. la contabilità e la rendicontazione sono stati adeguati ai sensi   
    del D.Lgs. 117/2017 e del Decreto Ministeriale del 5.3.2020  Si  No
17. ai sensi del D.Lgs. 117/2017, art. 14 è stato redatto  
    il Bilancio Sociale (obbligatorio con entrate oltre 1.000.000 €)  Si  No
18. ai sensi del D.Lgs. 117/2017, art. 30 è stato nominato  
    un Organo di Controllo  Si  No
19. ai sensi del D.Lgs. 117/2017, art.31 sono stati nominati  
    i Revisori dei Conti  Si  No
20. il/la responsabile dell’Organo di Controllo/dei Revisori dei Conti è

**B) L’Organizzazione dichiara che i seguenti documenti sono pubblicati sul suo sito web:**

1. Statuto aggiornato  Si  No
2. Organigramma attuale (riepilogo struttura e Organi associativi)  Si  No
3. Relazione attività dell’anno precedente  Si  No
4. Rendicontazione annuale/Bilancio consuntivo dell’anno precedente  
   (anche in versione sintetica)  Si  No
5. Descrizione dettagliata dei progetti realizzati per la raccolta fondi e   
   l’utilizzo delle donazioni  Si  No
6. Programma delle attività per l’anno in corso  Si  No
7. Bilancio preventivo per l’anno in corso  Si  No
8. Descrizione dettagliata dei progetti di beneficenza e raccolta  
   fondi programmati con relativi piani di finanziamento  Si  No
9. Riepilogo dei contributi e dei pagamenti per i servizi forniti agli enti pubblici   
   versati all‘organizzazione dell’anno precedente (ai sensi della   
   legge statale n. 124 del 04.08.17, totale oltre 10.000 €)  Si  No

**C) La seguente documentazione viene allegata in forma digitale:**

1. Atto costitutivo
2. ⮊ Statuto
3. ⮊ Relazione attività dell’anno precedente
4. Bilancio consuntivo/Rendicontazione annuale dell’anno precedente
5. Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti (se presente)
6. Relazione complessiva e relazione finanziaria sui progetti di beneficenza e raccolta  
    fondi (ai sensi del D.Lgs. 117/2017, art. 7) realizzati nell’anno precedente, se non già  
    contenuto nella relazione delle attività e nel bilancio
7. ⮊ Minibilancio “Donazioni Sicure” (v. modello in allegato)
8. Stato patrimoniale alla fine dell’anno precedente
9. ⮊ Programma delle attività per l’anno in corso
10. Bilancio preventivo per l’anno in corso
11. Descrizione dettagliata dei progetti di beneficenza e raccolta fondi programmati con  
     relativi piani di finanziamento per l’anno in corso
12. Copie dei seguenti documenti:  
    A  Atto di riconoscimento personalità giuridica di diritto privato  
    B  Iscrizione al RUNTS  
    C  Altre forme di Organizzazioni non profit (Cooperativa sociale, ONLUS ...)
13. Logo dell’Organizzazione richiedente in alta risoluzione (pixel e grafica vettoriale)
14. Quietanza di pagamento della quota di diritto di istruttoria di € 50,00 (solo per la 1° domanda) con versamento sul conto corrente dell’Ufficio “Donazioni Sicure” presso la Federazione per il Sociale e la Sanità:   
    Cassa Rurale di Bolzano – IBAN IT95Z0808111600000300048470  
    Cassa di Risparmio Alto Adige – IBAN IT12Q0604511601000000249000

⮊ *Questi documenti ed i dati numerici (soci, persone assunte, volontari) vengono, nel caso della certificazione, pubblicati ed aggiornati annualmente sul sito web* [*www.donazioni.bz.it*](http://www.donazioni.bz.it)*!*  *L’Organizzazione si impegna ad inoltrare annualmente questi documenti entro il 30.04., assieme a dati numerici, bilanci, stato patrimoniale, relazione dell’Organo di controllo/dei Revisori dei conti (se previsto).*

**D) L’Organizzazione richiedente dichiara**

1. *che il Regolamento „Donazioni Sicure”[[1]](#footnote-1) è stato preso in visione ed accettato*
2. *ai sensi delle norme vigenti sul trattamento sulla protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679) [[2]](#footnote-2) possono quindi essere pubblicati ed utilizzati per il lavoro istituzionale*
3. *che le informazioni fornite ed i documenti allegati sono depositati presso l'Ufficio “Do*nazioni Sicure“ (c/o Federazione per il Sociale e la Sanità ETS) e sono disponibili a chiunque ne faccia richiesta

(Luogo, data)

(Nome del/della firmatario/a)

Timbro e firma, anche in versione digitale

1. Vedi www.donazioni.bz.it [↑](#footnote-ref-1)
2. **Regolamento EU e Trattamento dei Dati 2016/679 del 27 aprile 2016**

   La Federazione per il Sociale e la Sanità, organizzazione attualmente responsabile per la direzione dell’ufficio “Donazioni Sicure” tratterà i Suoi dati personali nel rispetto del Regolamento UE in materia di protezione dei dati personali, garantendo la sua riservatezza e la protezione dei dati. Finalità e modalità del trattamento: I dati saranno utilizzati, dalle persone incaricate dalla Federazione, esclusivamente per lo svolgimento dell’attività istituzionale di “Donazioni Sicure”, per la corrispondenza e la rintracciabilità, la gestione del servizio e l’adempimento degli obblighi di legge. I dati - se non espressamente concordato - non saranno comunicati a terzi né saranno diffusi, salve le necessarie comunicazioni di legge, e saranno contenuti negli archivi cartacei della Federazione, nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal Regolamento UE. Diritti dell’interessato: Ha il diritto di conoscere, aggiornare, rettificare, integrare, cancellare i dati, ottenere la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati, nonché opporsi per motivi legittimi al trattamento dei dati, scrivendo a [privacy@fss.bz.it](mailto:privacy@fss.bz.it). Titolare del trattamento è la Comunanza delle Federazioni di Donazioni Sicure, con sede in 39100 Bolzano, via Dr. Streiter, n. 4. Responsabile del trattamento è il direttore della Federazione per il Sociale e la Sanità ETS sig. Georg Leimstädtner. [↑](#footnote-ref-2)